Leistungsverzeichnis Reinigung

Beschreibt je Raumgruppe, welche Leistung wie oft erbracht wird. Grundlage für Angebot, Reinigungsplan und Kontrolle. Flächen aus Plan oder Aufmaß, Belag bei der Objektaufnahme notieren.

OBJEKT / KUNDE

ADRESSE

STAND / FASSUNG

REINIGUNGSTAGE UND -ZEITEN

Nr.	Raumgruppe	Räume / Lage	Fläche m²	Belag	Leistung	Häufigkeit	Mal / Monat	Bemerkung

Mal / Monat: T (5 Tage) ca. 21,7 · 2×W ca. 8,7 · W ca. 4,3 · 14 ca. 2,2 · M = 1 · Q ca. 0,33 (gerechnet mit 52 Wochen ÷ 12 Monate). Feiertage und Schließtage im Vertrag regeln.

Leistungsverzeichnis – Beispiel Büro 400 m²

Erfundenes Beispiel zur Orientierung. Leistungen, Häufigkeiten und Flächen immer aus der eigenen Objektaufnahme übernehmen.

OBJEKT / KUNDE	ADRESSE	STAND / FASSUNG	REINIGUNGSTAGE UND -ZEITEN
Musterbüro GmbH	Musterstraße 1, 1010 Wien	1 vom 01.12.2026	Mo + Do ab 18 Uhr

Nr.	Raumgruppe	Räume / Lage	Fläche m²	Belag	Leistung	Häufigkeit	Mal / Monat	Bemerkung
1	Büro	EG + 1. OG, Büros 1–8	260	Teppich	Papierkörbe leeren, freie Flächen wischen, Teppich saugen	2×W	8,7	Saugen 1×W
2	Verkehrsfläche	Eingang, Gänge, Stiege	70	Fliesen	Feucht wischen, Fußmatte absaugen, Handlauf	2×W	8,7	
3	Sanitär	WC D/H, 2 Anlagen	20	Fliesen	Reinigen und auffüllen, Boden nass wischen	2×W	8,7	Material vom Kunden
4	Teeküche	1. OG	15	PVC	Spüle, Flächen, Fronten, Boden	2×W	8,7	
5	Besprechung	Raum 1. OG	35	Parkett	Tische wischen, Boden feucht (nebelfeucht)	W	4,3	Parkett: wenig Wasser
	Summe		400					
Glas und Sonderleistungen (getrennt anbieten)								
6	Glas	Fenster innen + außen	–		Glasreinigung samt Rahmen	Q	0,33	eigener Preis

Nicht im LV, aber im Vertrag regeln: Wer stellt Verbrauchsmaterial (Seife, Papier, Säcke)? Was passiert an Feiertagen? Wie werden Mehrflächen verrechnet? Wer darf Zusatzleistungen beauftragen? Die Zeit je Leistung rechnest du mit deinen eigenen Leistungswerten (m² je Stunde) – dafür gibt es die Excel-Fassung dieser Vorlage.